



MUNICIPIUL IAȘI
DIRECTIA RELATII PUBLICE SI
TRANSPARENTA DECIZIONALA

Centrul de Informații pentru Cetățeni

Nr. 78710 / 08.08.2017

ANUNT

**privind organizarea unei noi sesiuni de
examinare a persoanelor fizice în vederea
obținerii atestatului de administrator de imobile**

VINERI 15 SEPTEMBRIE 2017

VINERI 15 SEPTEMBRIE 2017 se organizează o nouă sesiune de examinare a persoanelor fizice în vederea obținerii atestatului de administrator de imobile.

Persoanele care în prezent au absolvit cursuri de pregătire în domeniu, dar nu sunt atestate, pot să solicite înscrierea în vederea susținerii examenului în baza unei cereri, la care sunt anexate documentele solicitate. Dosarul se verifică de reprezentantul comisiei de atestare (Serviciul Asociației Proprietari cu sediul în Șos. Națională nr. 43) după care se depune la registratura Primăriei Municipiului Iași

Termenul de depunere a dosarelor: 30 de zile de la data publicării prezentului anunț.

Calendarul procedurii de atestare a persoanelor fizice care doresc să devină administratori de imobile, respectiv informații legate de locația și ora susținerii examenului scris și interviu, vor fi anunțate atât prin afișare la avizierele Primăriei Municipiului Iași, cât și pe pagina de internet a instituției.

COMISIA DE ATESTARE:

Ioan CIOBANU	- Președinte
Ramona PAU	- membru
Petronela CISLARIU	- membru
Iuliana GUGUIANU	- membru
Doina DIUMEA	- membru

**Ref: Comunicare sesiune de examinare în vederea atestării persoanelor fizice
ca administratori de imobile**

Având în vedere prevederile Legii 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, a H.G. nr. 1588/2007 Norme metodologice de aplicare a Legii 230/2007, precum și a „Regulamentului de atestare și evaluare periodică administratorilor de imobile –persoane fizice” aprobat din HCL nr. 298/30.11.2015.

În vederea clarificării unor aspecte privind modul de organizare și desfășurare a examenului (proba scrisă și proba orală – interviu), comisia de atestare, numită prin **Dispoziția primarului nr. 854/21.06.2016**, aduce la cunoștință următoarele:

1. Calendarul procedurii de atestare a persoanelor fizice care doresc să devină administratori de imobile

Data publicării (la avizier):	07.08.2017
Termen depunere dosare	în termen de 30 zile
Data limită	08.09.2017
Afisare lista candidați admisi pentru examinare	12.09.2017
Data examen – proba scrisă	15.09.2017
Afisare rezultate – proba scrisa	19.09.2017
Depunere contestații – proba scrisă	21.09.2017
Afișare rezultate contestații	22.09.2017
Data proba interviu	26.09.2017
Depunere contestații – proba interviu	27.09.2017
Afișare rezultate finale	29.09.2017

NOTĂ: *Candidații declarați respinși la sesiunile anterioare privind examenul de obținere a atestatalui de administrator de imobile pot participa la o nouă sesiune de atestare în baza unei cereri, cu actualizarea dosarului – după caz - și achitării taxei de examinare.*

2. Conținutul subiectelor pentru atestare: Subiectele vor conține întrebări din legislația stabilită conform bibliografiei, anexate prezentei.

3. Formatul:

- Evaluarea cunoștințelor solicitanților constă în completarea **unui test grilă** cu 24 de întrebări din legislația în vigoare specifică asociațiilor de proprietari **și a unui test** - lucrare practică privind repartizarea cheltuielilor;
- Durata probei va fi de 2 (două) ore.

4. Admiterea: Din cele 24 de întrebări, candidatul trebuie să obțină **minimum de 21 de puncte** ca să fie declarat admis;

5. Notarea răspunsurilor se va face cu **1 punct** pentru fiecare răspuns corect și cu **0 puncte** pentru răspunsurile greșite;

7. Ora și locul desfășurării probei vor fi comunicate odata cu afișarea „Listei nominale a persoanelor admise în vederea susținerii examenului de atestare”.

9. Contestații: Candidații declarați respinși la proba scrisă, pot depune contestație la Registratura primăriei în termen de 24 ore de la data afișării rezultatelor, cu menționarea orei înregistrării acestora.

10. Proba orală – interviu – se va axa pe întrebări și răspunsuri privind modul de punere în practică a prevederilor legislative specifice asociațiilor de proprietari. Fiecare membru al comisiei va adresa cel puțin câte o întrebare candidatului. În urma probei interviu, membrii comisiei de atestare, decid calificativul **admis** sau **respins**, după caz.

Notă: *Candidații absenți la probele interviu anterioare au posibilitatea de a solicita participarea la o nouă sesiune de examen, conform HCL 298/2015*

11. Hotărârile comisiei privind modul de desfășurare a examenului pentru atestarea administratorilor de imobile cât și rezultatele obținute de candidați vor fi afișate la sediul Primăriei, situat în B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 1, la sediul Serviciului Asociații Proprietari din Șos. Națională nr. 43 și pe site-ul Primăriei, după caz.

COMISIA DE ATESTARE:

Ioan CIOBANU	- Președinte
Ramona PAU	- membru
Petronela CÎȘLARIU	- membru
Iuliana GUGUIANU	- membru
Doina DIUMEA	- membru

Bibliografie

necesară candidaților (persoane fizice) care doresc să participe la examenul de atestare în vederea obținerii certificatului de atesare ca administrator de imobile

1. Legea nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu completările ulterioare.
2. H.G nr.1588/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea a Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari.
3. Ordinul nr. 1969/19.12.2007 – Reglementare contabilă privind organizarea și conducerea contabilității în partidă simplă de către persoanele juridice fără scop patrimonial.
4. Legea nr. 82/1991- Legea contabilității, republicată cu modificările ulterioare.
5. Legea nr. 53/2003 – Codul Municipii
6. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor.
7. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea operațiilor de casă.
8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.
9. Ordin ANRSC – Ordin 233/30.04.2004 pentru aprobarea unor reglementări privind contorizarea consumatorilor racordați la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termică;
10. Ordin ANRSC – Ordin 255/2006 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală nr. 233/2004 pentru aprobarea unor reglementări privind contorizarea consumatorilor racordați la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termică
11. Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice nr. 483/2008 privind aprobarea Contractului-cadru de furnizare a energiei termice (publicat în MO Partea I nr. 735/30.10.2008).
12. Legea 325 din 14 iulie 2006 a serviciului public de alimentare cu energie termica;
13. ORDIN 91 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica.
14. ORDIN 343 din 13 iulie 2010 pentru aprobarea Normei tehnice privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum